

Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG) do Sesc PR **Bolsas de estudos integral – Colégio Sesc São José**

Documentos necessários e que devem ser apresentados/anexado na inscrição

Ficha de Inscrição com todos os campos preenchidos, disponível para o preenchimento no site do Sesc Paraná www.sescpr.com.br/projeto/colégio-sesc-sao-jose-cssj/.

Formulário de Autodeclaração de Renda Bruta Familiar consta como continuidade da Ficha de inscrição preenchida pelo responsável legal, na hipótese de candidato menor de 18 anos, ou, se maior, preenchida pelo próprio candidato. Disponível para preenchimento, no site do Sesc Paraná www.sescpr.com.br/projeto/colégio-sesc-sao-jose-cssj/.

Documentos do Candidato:

- RG (Documento de Identidade) ou fotocópia do protocolo, do candidato;
- CPF (Cadastro de Pessoa Física) ou fotocópia do protocolo, do candidato;

Documentos do responsável legal do candidato menor de 18 anos:

- RG (Documento de Identidade) e CPF (Cadastro de Pessoa Física) do responsável legal do candidato ou CNH (Carteira Nacional de Habilitação);

Para comprovação de que o candidato é Dependente/Trabalhador do comércio:

- Cartão de Cliente Sesc - dentro do prazo de validade (informações e confecção do Cartão Cliente poderão ser obtidas no SAC - Serviço de Atendimento ao Cliente), das Unidades de Serviços do Sesc conforme relação abaixo:

- a) Sesc Água Verde – Av. República Argentina, 944, Água Verde, Curitiba, telefone: (41) 3340-2450.
- b) Sesc Esquina – Rua Visconde do Rio Branco, 969, Centro, Curitiba, telefone (41) 3259-1350.
- c) Sesc Paço da Liberdade – Praça Generoso Marques, 189, Centro, Curitiba, telefone (41) 3234-4200.
- d) Sesc Portão – Rua João Bettge, 770 – Portão, Curitiba, telefone (41) 3220-8000.
- e) Sesc São José dos Pinhais – Av. Rocha Pombo, 2864 São José dos Pinhais, telefone (41) 3586-5250.

Para comprovação da situação escolar:

- Declaração escolar original que ateste que o candidato está cursando o último ano do Ensino Fundamental no ano letivo de [2021], com data de emissão inferior a 30 dias. Em caso de bolsista integral também deve constar a informação no documento;

Para comprovação do endereço:

- Comprovante de Residência atualizado (máximo de 90 dias) em nome do responsável podendo ser (conta de água, luz, telefone ou outra correspondência);
- No caso de moradia alugada ou cedida, deverá acrescentar uma observação, na cópia, declarando que é alugada/cedida e o comprovante está em nome do proprietário do imóvel;

ATENÇÃO:

Devem ser apresentados a seguir todos os documentos de todas as pessoas que residem na mesma moradia para a comprovação da renda bruta familiar de acordo com cada situação:

Quando houver pessoas em atividade assalariada devem ser apresentados:

- Os 03 (três) últimos Comprovantes de Renda/holerites;
- Carteira de Trabalho, páginas: identificação/foto, o último contrato de trabalho e página seguinte em branco, do candidato e maiores de 18 anos, em caso de registro de trabalho em Carteira Digital ou extravio, apresentar Carteira de Trabalho Digital: páginas de identificação do proprietário do documento e páginas constando os últimos registros.

Quando houver pessoas aposentadas, pensionistas e recebendo qualquer tipo de Auxílio ou Seguro Desemprego:

- Carteira de Trabalho (páginas: identificação/foto, o último contrato de trabalho e página seguinte em branco);
- Último comprovante.

Quando houver pessoas que realizem trabalho autônomo ou informal devem ser apresentados:

- I-Carteira de Trabalho, páginas: identificação/foto, o último contrato de trabalho e página seguinte em branco;
- II-Apresentar uma declaração de próprio punho declarando a atividade que exerce há quanto tempo, quanto recebe e qual foi sua última função, com assinatura reconhecida em cartório.
- III-Cópia da Declaração do Imposto de Renda, completo, entregue do ano de 2020.

Quando houver pessoas desempregadas devem ser apresentados:

- I-Carteira de Trabalho, páginas: identificação/foto, o último contrato de trabalho e página seguinte em branco;
- II-Apresentar uma declaração de próprio punho declarando há quanto tempo está desempregado e qual foi sua última função, com assinatura reconhecida em cartório.

Quando algum dos integrantes da família for maior de 18 anos e não exercer nenhuma atividade remunerada devem ser apresentados:

- I-Carteira de Trabalho, páginas: identificação/foto, o último contrato de trabalho e página seguinte em branco; - caso não possua Carteira de Trabalho deverá incluir na declaração de próprio punho não possuir o documento).
- II-Apresentar uma declaração de próprio punho informando a situação (ex. exercendo somente atividades do lar, somente estudando, entre outras), com assinatura reconhecida em cartório.

Em caso de recebimento de Pensão alimentícia por qualquer um dos membros da família:

- Cópia da decisão judicial;
- Declaração de próprio punho informando a situação e sobre o pagamento (com valor atualizado), com assinatura reconhecida em cartório.
- Ou o não pagamento de pensão alimentícia/ajuda financeira, com assinatura reconhecida em cartório.

Em caso um dos pais de um dos membros da família ou companheiro tenha falecido apresentar:

- Comprovante atualizado do recebimento de pensão por morte; caso não possua o benefício, apresentar declaração de próprio punho informando sobre o não pagamento de pensão por morte, com assinatura reconhecida em cartório.

Além dos documentos acima mencionados, o Sesc Paraná, reserva-se no direito de, a qualquer tempo, ratificar a situação econômica apresentada pela família no processo seletivo mediante: Solicitação de documentação complementar;

Realização de visitas domiciliares realizadas por uma assistente social e/ou profissional habilitado pelo Sesc Paraná.

Endereço do Colégio Sesc São José: Praça Rui Barbosa, 661 - Centro | Curitiba - PR |
Telefones para contato: (41) 2105-5217 / 2105-5200.